



**Vrije School
Helianthus**

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Jaarverslag 2024-2025

Inhoud

Inleiding.....	3
1. De medezeggenschapsraad	4
1.1 Missie en visie	4
1.2 Samenstelling	5
1.3 Ontwikkeling van de MR.	5
1.4 Bevoegdheden	6
2. Overzicht	7
2.1 MR vergaderagenda	7
2.2 Jaaroverzicht van behandelde onderwerpen	8
3. Verkiezingen.....	11
4. Enkele besproken onderwerpen	12
4.1 Facilitaire van de MR:.....	12
4.2 Aanleveren.....	12
4.3 Parro	12
4.4 Ouders en verzorgers	12
Ouderparticipatie	12
Ouderschenking	12
4.5 Lestijden.....	13
4.6 Huisvestiging.....	13
4.7 Schoolplan	13
4.8 Begroting	13
4.9 Schoolgids.....	13
2024-2025	13
2025-2026	13
4.10 Concept herstelopdracht	13
4.11 Heerlerbaan	14
Veiligheidsplan.....	14
Kiss and Ride (K&R).....	14
Gebruik schoolplein	14
Parkeergedrag	14
4.12 Samenvoeging klassen 4 en samenvoeging klassen 5	14

4.13 Onrust klas 4	14
4.14 De Seizoener	15
4.15 Gesprek schoolleiding	15
5. Samenwerking GMR	16
6. Bereikbaarheid MR	17
7. Blik op schooljaar 2025-2026	17
Bijlage 1 instemming/advies	18

Inleiding

Sinds 2007 is de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) van kracht. Deze wet verplicht elke basisschool om een Medezeggenschapsraad (MR) te hebben. De MR is een orgaan voor medezeggenschap, voor inspraak.

Hierbij levert de medezeggenschapsraad van vrijeschool Helianthus een overzicht van de activiteiten en besproken onderwerpen van het afgelopen schooljaar aan. Alle onderwerpen die afgelopen jaar besproken zijn zullen kort worden aangehaald en enkele onderwerpen worden toegelicht. Voor meer informatie rondom specifieke onderwerpen verwijzen wij u naar de notulen. Wanneer u alleen een beknopt overzicht wil verwijzen wij u naar paragraaf 2.2. Hier vindt u een tabel met daarin de onderwerpen, een datum (inbreng/afhandeling) en de status.

1. De medezeggenschapsraad

In de MR zijn de diverse groepen die in de school aanwezig zijn, ouders en personeel, vertegenwoordigd. De MR spreekt voor zowel ouders als personeel en neemt namens hen een standpunt in ten opzichte van datgene wat het bestuur/schooldirectie doet. De belangrijkste instrumenten van de MR daarbij zijn het instemmings- en adviesrecht.

De MR bestaat uit ouders (oudergeleding) en personeelsleden van school (personeelsgeleding), indien mogelijk in een gelijke verhouding.

De MR vergadert een vastgesteld aantal keren per jaar, de datums voor komend schooljaar staan in de jaarkalender. In principe zijn alle vergaderingen, tenzij er vertrouwelijke onderwerpen aanbod komen openbaar.

1.1 Missie en visie

De medezeggenschapsraad van Vrije School Helianthus (VSH) wordt gevormd door drie leerkrachten en drie ouders. Onze samenwerking is gebaseerd op een gemeenschappelijke doel, een vertrouwde en veilige onderwijsplek voor de kinderen te waarborgen.

We proberen een neutrale onderzoekende houding in te nemen en een verbinding te vormen tussen ouders, schoolleiding, onderwijsondersteunend- en lesgevend personeel; om zo de soms verschillende belangen van betrokkenen van VSH te vertegenwoordigen zonder ons doel uit het oog te verliezen. De schoolleider moet belangrijke besluiten binnen de school voorleggen aan de MR, maar ook kan de MR - gevraagd en ongevraagd punten onder de aandacht brengen die leven bij belanghebbenden.

In principe is de leerkracht of schoolleider het eerste aanspreekpunt op school, maar mocht je iets willen agenderen of onder de aandacht brengen, mail dan naar mr@vrijeschoolhelianthus.nl of spreek ons aan op het schoolplein.

1.2 Samenstelling

De samenstelling van de MR voor het schooljaar 2024-2025.

Namens het personeel

1. Karen Bayens, kleuterleerkracht Heerlerbaan, secretaris;
2. Marion Merhl, leerkracht klas 4 Molenberg;
3. Caroline Bröcheler, kleuterleerkracht Heerlerbaan, voorzitter.

Namens de ouders

1. Esther Hofman, moeder betrokken bij de kleuterklas Molenbergplaats;
2. Simone Dautzenberg, moeder betrokken bij klas 4 Heerlerbaan, plv. voorzitter;
3. Michelle Glezer, moeder betrokken bij de kleuterklas Molenberg, notulist;
4. Karen Jacobs, moeder betrokken bij klas 5 Molenberg.

In januari 2025 hebben wij afscheid genomen van Karen Jacobs. Zij heeft haar functie als MR lid neergelegd. In Mei 2025 hebben wij Esther Hofman verwelkomd als nieuw lid van de MR.

1.3 Ontwikkeling van de MR.

De MR van VSH heeft in het afgelopen schooljaar een basistraining MR op 12 februari jl. gevolgd. De nieuwe formatie van de MR heeft in onderling overleg ook de functies/rollen verdeeld. Zo is er een voorzitter, secretaris en notulist. Afgelopen jaar heeft er een wisseling plaatsgevonden binnen de oudergeleding. Deze wissel is door middel van een vacature en de daarbij horende procedure afgehandeld. Het nieuwe MR-lid was reeds geschoold en op de hoogte van de taken en rollen binnen de MR. Verder zijn naast een MR-reglement een toehoorders- en een huishoudelijk-reglement opgezet.

In overleg met de schoolleiding is besloten dat het budget van de MR voor komend schooljaar ingezet wordt voor een lidmaatschap bij CNV. Dit lidmaatschap stelt de MR in staat zich verder te scholen en consultatie op afstand in te schakelen.

1.4 Bevoegdheden

De MR heeft twee soorten bevoegdheden, adviesrecht en instemmingsrecht:

- Adviesrecht wil zeggen dat de schoolleiding serieus moet reageren op elk advies dat de MR geeft. De MR kan gevraagd en ongevraagd advies geven. Het betekent niet dat elk advies van de MR overgenomen hoeft te worden.
- Bij instemmingsrecht kan de schoolleiding zonder instemming van de MR bepaalde besluiten niet nemen. Indien de schoolleiding het besluit toch ten uitvoer brengt kan de MR in beroep gaan bij de landelijke Klachtencommissie.

De MR heeft adviesrecht bij o.a. de volgende zaken:

- Beleid ten aanzien van aanstelling en ontslag;
- De taakverdeling binnen de schoolleiding;
- Het vakantierooster;
- Nieuwbouw, belangrijke verbouwingen of onderhoud van de school.

De MR heeft instemmingsrecht bij de o.a. volgende zaken:

- Verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de school;
- Het schoolplan, dan wel het leerplan of het zorgplan;
- Het schoolreglement;
- Beleid ten aanzien van veiligheid, gezondheid en welzijn.

Voor sommige zaken bestaat er ook nog verschil tussen de rechten van de personeelsgeleding en die van de oudergeleding. In het algemeen heeft de personeelsgeleding instemmingsrecht bij die zaken die het personeel aangaan en de oudergeleding bij zaken die leerlingen aangaan (zie bijlage 1 instemming/advies).0

2. Overzicht

Onderstaand overzicht toont de per vergadering gehanteerde agendapunten in schooljaar 2024 /2025

2.1 MR agendapunten 2024/2025

Datum	Onderwerpen
12 september 2024	<ul style="list-style-type: none">• Schoolgids• Schoolplan• leerling pasfoto's in Parro• begroting 2025• Procedure inrichten lestijden• Concept herstelopdracht inspectie
16 oktober 2024	<ul style="list-style-type: none">• Schoolgids• Schoolplan• Procedure inrichten lestijden• Gymlessen• Samenvoegen klassen 5• Duurzaamheid• Kiss en Ride• Huisvesting, uni locatie• Scholing MR
11 december 2024	<ul style="list-style-type: none">• Schoolgids• Schoolplan• Kiss en Ride Heerterbaan• In- en uitstroom leerlingen• Begroting• Procedure inrichten lestijden• Taakomschrijving klassenouder• Scholing Mr Focus schoolleiding/ taken schoolleiding
12 februari 2025	<ul style="list-style-type: none">• Schoolgids 2024-2025• Schoolplan• Vacature MR oudergeleding• Reglementen en statuten MR• Procedure schooltijden• Klas 5
16 april 2025	<ul style="list-style-type: none">• Ingezonden stukken ouders klas 4• Vaststellen MR vergaderingen schooljaar 2025/2026• Proces communicatie• Scholing MR• Aanleveren stukken voor oudergeleding

14 mei 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Actiepuntenlijst • Vaststellen vergadermomenten 2025-2026 • Aanbiedingsbrief onderwijstijd • Aanbiedingsbrief formatieplan • Schoolgids 2023-2024 • Schoolgids 2024-2025 • SOP • Schoolplan • Jaarkalender • Proces samenvoegen klas 5 • Statuten en reglementen • Communicatie naar ouders klas 4
11 juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Actie punten lijst • Schoolgids 24-25 • Terugblik gesprek schoolleiding • Mail incident kamp klas 5 • Statuten en reglementen • Schoolplan • Inspectie bezoek • Jaarverslag MR

2.2 Jaaroverzicht van behandelde onderwerpen

Jaaroverzicht 2024-2025		
Onderwerp	Actie	Status
Geleding	Vaststellen van de bezetting	26-03-25 afgehandeld.
	Verdeling van taken en functies binnen de MR	14-05-25 afgehandeld.
Faciliteitenregeling	Vaststellen van taakuren rondom MR werkzaamheden (personeelsgeleding	20-03-24 ingebracht, lopend.
	Vaststellen vergoeding oudergeleding	25-03-25 afgehandeld.
	Beschikbaarheid van mailaccount MR	In gebruik
	Cursus/ scholing	12-02-25 afgehandeld
	Lidmaatschap	14-05-25 aangevraagd

Reglementen en statuten	Toehoorders-reglement	14-05-25 goedgekeurd
	Huishoudelijk reglement	14-05-25 lopend
	Medezeggenschaps-reglement	25-03-25 lopend
Bereikbaarheid	Ouders/verzorgers d.m.v. de klappers	14-05-2025 afgehandeld, lopend
	Ouders/ verzorgers d.m.v. website	lopend
	Personeel eerst d.m.v. mail en nu staan de documenten op de server	14-05-2025 afgehandeld, lopend
Schoolleiding	Aanleveren van (informatie) stukken m.b.t. de vergadering.	19-06-2024 afgesproken, lopend
GMR	Bijeenkomst	16-10-2024 afgehandeld
	Notulen doorzetten naar GMR	Lopend
	Jaarverslag doorzetten naar GMR	Lopend
Inbreng schoolleiding	Schoolgids 2024-2025	14-05-25 goedgekeurd
	Schoolgids 2025-2026	14-05-25 besproken
	Begroting	14-05-25 besproken
	Vacature	14-05-25 besproken
	Jaarkalender 24-25	04-09-24 goedgekeurd
	Jaarkalender 25-26	14-05-25 besproken
	Dornag 25-26	14-05-25 goedgekeurd
	Concept herstelplan inspectie	04-09-24 doorgeschoven, lopend
	Schoolplan	14-05-24 besproken
	Duurzaamheidsbeleid	12-02-25 besproken, lopend
	Ouderschenking beleid	12-02-25 afgehandeld
	Noodplan Heerlerbaan	14-05-25 besproken, lopend
	Lestijden en onderwijsuren	14-05-25 goedgekeurd
	Huisvestiging	16-10-24 besproken, lopend
	Vormgeving bewegingsonderwijs/gymles	12-02-25 afgerond
	Ontwikkelingen klas 4 HB	Lopend

	Samenvoeging klas 4	Lopend
	Samenvoegen klas 5	Lopend
Inbreng school	Portretfoto's toevoegen aan Parro	04-09-24 besproken, lopend
	Aanvraag busvervoer Heerlerbaan	Niet meer van toepassing
	Belasting ouderparticipatie einde schooljaar.	25-03-25 afgehandeld
	Ouderparticipatie/ betrokkenheid tijdens jaarfeesten	16-10-24 besproken
	Verjaardag en traktaties	16-10-24 besproken, lopend
	Bazaar 2025 Heerlerbaan	25-03-25 afgehandeld
	Wisselende locaties einde schooldag MB	12-02-25 afgehandeld
	Kiss and Ride	11-12-24 besproken, lopend
	Gebruik schoolplein HB	16-10-24 besproken, lopend
	Parkeergedrag HB	11-12-24 besproken, lopend
	De Seizoener	12-02-25 lopend
Communicatie en samenwerking	Communicatie MR – schoolleiding	26-05-25 besproken, lopend
	Draagkracht draag last schoolleiding	11-12-24 besproken

3. Verkiezingen

Vanwege het afscheid van Karen Jacobs heeft de MR verkiezingen georganiseerd. Hierbij heeft de MR de geldende procedure gevolgd voor aftredende leden en voor het aannemen van een nieuw lid.

Voor de verkiezing van de ouderzetel hebben zich vier ouders gemeld. Tijdens onze ontmoeting met de kandidaten is de stemprocedure besproken. Drie ouders hebben besloten zich niet verkiesbaar te willen stellen. De overgebleven kandidaat was bereid zich verkiesbaar te stellen. Door het terugtrekken van de overige kandidaten waren verkiezingen niet meer relevant.

Per 26 Maart 2025 is Esther Hofman officieel gestart als MR-lid vanuit de oudergeleding.

4. Enkele besproken onderwerpen

4.1 Facilitaire van de MR:

De schoolleiding zal uitzoeken welke vergoeding er voor de ouder-geleding is. Daarnaast faciliteert de schoolleiding een mailbox die voor alle leden van de MR toegankelijk is. Het mailadres mr@vrijeschoolhelianthus.nl is middels de nieuwsbrief met ouders gecommuniceerd en zal ook op de schoolwebsite terug te vinden zijn. Ouders mogen de MR te allen tijde middels deze weg benaderen.

4.2 Aanleveren

Buiten het facilitairen van de MR is een deel van het schoolleiding nauw betrokken bij de vergaderingen. Om deze vergaderingen zo efficiënt mogelijk te houden is afgesproken dat het schoolleiding de te lezen/ beoordelen stukken minimaal 7 dagen voor de vergadering aanlevert. Wanneer de stukken tijdig aangeleverd zijn dienen de MR leden tijdens de bijeenkomst op de hoogte te zijn van het onderwerp en (indien nodig) de nodige voorbereidingen te hebben getroffen.

4.3 Parro

In het kader van personalisatie en toegankelijkheid kwam de vraag om pasfoto's te koppelen aan het kind-dossier. Deze foto's, zullen alleen voor leerkrachten zichtbaar zijn. De foto's maken het dossier niet alleen 'menselijker' maar stellen (inval)leerkrachten ook in staat sneller een beeld te vormen van het kind.

4.4 Ouders en verzorgers

Ouderparticipatie

Klassenouders hebben aangegeven dat de belasting rondom het einde van het schooljaar hoger is dan in de rest van het schooljaar. De oorzaak ligt mogelijk bij te organiseren jaarfeesten, kampen en uitstapjes. Gekeken is of door tijdig inschrijflijsten te delen de last wordt verlaagd. De MR adviseert in deze enkel.

Ouderschenking

MR-leden hebben tabellen opgevraagd waarin de ouderschenkingen van de vrije scholen (gebied Midden- Zuid-NL) staan vermeld. Informatie is gedeeld met de schoolleider. De tabel aangeboden door de school past binnen die van gelijke scholen uit de regio.

4.5 Lestijden

In oktober 2024 zijn ouders door de schoolleiding geïnformeerd over aankomende wijzigingen in de lestijden. Op 11-12-2024 heeft er een overleg plaatsgevonden met de schoolleiding en een deel van de MR. De procedure is destijds besproken en opgestart. Middels een enquête is er een beeld gevormd van de behoeften en wensen van alle betrokkenen. De uitslag en de ingediende opmerkingen van ouders zijn gedeeld met de MR en later besproken. Op 14-05-2025 verleent de MR instemming m.b.t. de aanpassingen van de lestijden.

4.6 Huisvestiging

Gemeente Heerlen heeft afgelopen schooljaar aangegeven dat er gekeken wordt voor een nieuwe (uni-) locatie voor de vrije school. Het geplande overleg van oktober 2024 tussen de school en de gemeente is gecancelled. Er zijn sindsdien geen verdere ontwikkelingen meer geweest.

4.7 Schoolplan

De schoolleiding heeft het concept-schoolplan gedeeld met de MR. MR heeft gereageerd met verhelderingsvragen. De schoolleiding heeft deze vragen meegenomen en zal de aangepaste versie presenteren tijdens de vergadering op 11 juni 2025.

4.8 Begroting

De begroting is door de schoolleiding gedeeld en besproken. MR vraagt om verheldering rondom een aantal specifieke onderdelen. De schoolleiding zal deze onderdelen verhelderen en dit verwerken in het document. Het nieuwe concept zal worden besproken.

4.9 Schoolgids

2024-2025

De gedeelde schoolgids is met de MR besproken en goedgekeurd. Deze zal terug te vinden zijn op de website van de school.

2025-2026

Het concept is besproken binnen de vergadering. Zodra het document volledig is zal MR het wederom inzien en de oudergeleding dient dan instemming te verlenen.

4.10 Concept herstelopdracht

Dit onderwerp is geagendeerd maar niet besproken dit schooljaar. Er is geen verder informatie.

4.11 Heerlerbaan

Dit schooljaar is de Heerlerbaan gestart op een nieuwe locatie. De wijziging van locatie maakt dat diverse punten aandacht vereisen.

Veiligheidsplan

De nieuwe locatie is verplicht een passend noodplan op te stellen. Het document van de vorige locatie is niet meer passend en zal moeten worden aangepast. De schoolleiding zal dit oppakken.

Kiss and Ride (K&R)

Bij aanvang van het schooljaar is er een testperiode geweest rondom de inzet van de K&R. Naar aanleiding van een enquête en de bevindingen van een tijdelijke inwerkingstelling is besloten deze niet in gebruik te nemen.

Gebruik schoolplein

Het schoolleiding zal in overleg met de BSO kijken naar de mogelijkheden van het gebruik van de speelplaats na de lestijd. Deze vraag kwam vanuit de ouders. Zij gaven aan het fijn te vinden als kinderen de mogelijkheid krijgen om buiten te spelen.

Parkeergedrag

Buurtbewoners hebben zich gemeld bij school i.v.m. het parkeergedrag van ouders. Zij geven aan dat het parkeergedrag de toegang en doorstroom negatief beïnvloed en dus als storend wordt ervaren. De schoolleiding heeft dit gedeeld met ouders/verzorgers. Ook zijn diverse parkeermogelijkheden aangegeven die de omliggende straten en bewoners niet hinderen.

4.12 Samenvoeging klassen 4 en samenvoeging klassen 5

De situatie is zowel vanuit de schoolleiding als ook vanuit de ouders kenbaar gemaakt bij de MR. Er is vanuit de MR gevraagd om verheldering en onderzocht welke rol de MR hierin mag en moet aannemen. Dit is aan ouders/verzorgers en schoolleiding teruggekoppeld. De MR is en blijft op de hoogte van de situatie en handelt vanuit zijn rol wanneer dit mogelijk is.

4.13 Onrust klas 4

De situatie is zowel vanuit de schoolleiding als ook vanuit de ouders kenbaar gemaakt bij de MR. Er is vanuit de MR gevraagd om verheldering en onderzocht welke rol de MR hierin mag en moet aannemen. Dit is aan ouders/verzorgers en de schoolleiding teruggekoppeld. De MR is en blijft op de hoogte van de situatie en handelt vanuit zijn rol wanneer dit mogelijk is.

4.14 De Seizoener

De schoolleiding geeft aan dat de Seizoener een belangrijk onderdeel is van de vrije school. Het ontbreken van het tijdschrift is niet wenselijk. De schoolleiding zal er zorg voor dragen dat het tijdschrift weer gedeeld wordt met ouders en verzorgers.

4.15 Gesprek schoolleiding

De MR heeft naar aanleiding van berichten ten aanzien van communicatie op 26 mei 2025 een gesprek met de schoolleiding hierover gevoerd. Het gesprek is een eerste aanzet geweest en er zal een vervolggelap in september 2025 gevoerd worden.

5. Samenwerking GMR

Op 16 oktober 2024 heeft er een bijeenkomst plaatsgevonden op de Locatie Molenberg van VSH waarin leden van de verschillende MR's van Pallas scholen en de gemeenschappelijke-MR van Pallas cluster Zuid (GMR) elkaar konden ontmoeten. Er is gekeken naar de mogelijkheden tot samenwerking en er zijn afspraken gemaakt rondom de communicatie.

Afgesproken is:

- De MR levert ieder jaar een jaarverslag aan,
- Notulen van iedere vergadering zullen worden doorgezeten naar de GMR,
- De MR kan te allen tijde informatie en advies inwinnen bij de GMR.

De notulen kunnen door iedereen worden ingezien. De notulen zijn voor ouders/verzorgers terug te vinden in klappers, aanwezig op school en t.z.t. op de website van school. Personeel kan de notulen in de map MR op de server vinden. Voor afspraken rondom het aanleveren van de notulen verwijzen wij naar het MR-reglement.

De agenda zal door middel van een mail naar de MR-leden en schoolleiding verstuurd worden, en is ook terug te vinden op de server in het mapje MR. Voor afspraken over het aanleveren van agendapunten verwijzen wij naar het MR-reglement.

6. Bereikbaarheid MR

De bereikbaarheid van de MR is een punt in ontwikkeling. MR-leden kunnen op school benaderd worden, er kan gebruik worden gemaakt van de mailbox en zal er op de website een map komen waarin alle informatie kan worden ingezien. Dit laatste is aangevraagd bij de schoolleiding. Om tot die tijd toch open en transparant te handelen heeft de MR voor beide locaties een klapper gemaakt waarin alle stukken in te zien zijn. Deze klappers zijn te vinden op het secretariaat.

Leerkrachten en andere medewerkers binnen VSH kunnen deze documenten terugvinden in het mapje MR op de server.

7. Blik op schooljaar 2025-2026

Met de opgedane kennis en ervaring van het afgelopen jaar, willen we onder andere de volgende punten het komende jaar verder gaan vormgeven:

- De jaarplanning;
- Bereikbaarheid; en
- Actiepuntenlijst in samenhang met terugkoppeling van actie punten.

Bijlage 1 instemming/advies

Regeling / beleidsplan	Bevoegdheid (PG = Personeelsgeleding, OG = Oudergeleding)	Wet Medezeggenschap
1. Onderwijskundig beleid		
Schoolplan	MR Instemmingsrecht	Art. 10.1.b
Schoolgids	MR OG instemmingsrecht	Art. 13g
Schoolreglement	MR Instemmingsrecht	Art. 10.1.c
Zorgplan	MR Instemmingsrecht	Art. 10.1.b
2. Personeel en formatie		
Schoolformatieplan	MR PG instemmingsrecht	Art. 12b
Scholingsplan	MR PG instemmingsrecht	Art. 12c
Taakverdeling	MR PG instemmingsrecht	Art. 12h
Werkreglement	MR PG instemmingsrecht	Art. 12d
Werktijdenregeling	MR PG instemmingsrecht	Art. 12f
Aanstelling/ontslag personeel	MR adviesrecht	Art. 11h
Beloningsbeleid	MR PG instemmingsrecht	Art. 12i
Functioneringsgesprekken	MR PG instemmingsrecht	Art. 12i
3. Arbobeleid		
Veiligheid en gezondheid	MR instemmingsrecht	Art. 10.1.e
Ziekteverzuim en re-integratie	MR PG instemmingsrecht	Art. 12k
4. Financiën		
Financieel beleid	MR Adviesrecht	Art. 11b
Jaarlijkse begroting	Ter kennisname	Art. 8.2.a
Bekostigingsinformatie	Ter kennisname (vóór 1/5)	Art. 8.2.b
5. Medezeggenschap		
MR Jaarverslag	MR verplichting	Art. 7.3
6. Overige zaken		
Jaarverslag bevoegd gezag	Ter kennisname (vóór 1/7)	Art. 8.2.c
Basisgegevensbeleid	Ter kennisname (begin schooljaar)	Art. 8.2.h
Taken ouders	MR instemmingsrecht	Art. 10.1.d
Vakantieregeling	MR adviesrecht	Art. 11l
Nieuwbouw of verbouwing van school	MR adviesrecht	Art. 11n